



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

## **STATUTO**

### ***ASSOCIAZIONE CULTURALE BATIPAI***

---

#### **DENOMINAZIONE - DURATA - SEDE - SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE**

##### **Articolo 1 - Denominazione e durata -**

È costituita l'Associazione Culturale Batipai ed è una libera Associazione di fatto, apolitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo, regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del codice civile, nonché dal presente Statuto.

Essa è caratterizzata dall'uguaglianza di tutti i diritti degli associati e dall'elettività delle cariche associative; si deve avvalere prevalentemente di prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri aderenti e non può assumere lavoratori dipendenti o autonomi se non per assicurare il regolare funzionamento delle strutture o qualificare e specializzare le sue attività.

I soci sono tenuti a partecipare attivamente alla vita associativa mantenendo un comportamento corretto sia nelle relazioni interne che con i terzi, nonché al rispetto del presente Statuto.

##### **Articolo 2 - Sede -**

L'Associazione ha attualmente sede in Venezia (VE), Sestiere Cannaregio 96/R.

L'Associazione potrà aprire filiali, recapiti, punti ulteriori sia in Italia che all'estero.



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

### **Articolo 3 - Scopi dell'Associazione -**

L'Associazione non ha fini di lucro e opera per scopi culturali, solidaristici e ricreativi per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi.

L'Associazione ha come scopo lo studio e la salvaguardia delle tradizioni marinare e degli stili di vita ad essa collegate; promuove il restauro e/o la ricostruzione di imbarcazioni, la raccolta di testimonianze e documentazione, il racconto agli associati e ai terzi in genere della storia e del vissuto di persone e barche.

L'Associazione si propone di attuare iniziative per la conoscenza e la salvaguardia dell'ambiente marino e lagunare, favorire l'estensione di attività culturali e ricreative di recupero e studio della tradizione marinara e contribuire alla salvaguardia della laguna veneta, del patrimonio storico, architettonico, paesaggistico e delle sue tradizioni popolari.

L'Associazione ha inoltre come scopo la promozione, la comunicazione e la sensibilizzazione del suddetto territorio, favorendo l'integrazione degli associati attraverso la valorizzazione del tempo libero tramite lo svolgimento di attività di varia natura indirizzate alle suddette finalità.

I fini istituzionali dell'Associazione sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a. svolgere ed organizzare, in proprio o in collaborazione con altri organismi o enti pubblici e/o privati, conferenze, mostre, esibizioni, attività culturali, seminari, incontri, corsi di formazione e aggiornamento, borse di studio, convegni attinenti allo scopo sociale e qualsiasi tipo di attività nell'ambito della cultura, dell'arte e delle tradizioni, anche enogastronomiche;



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

- b. organizzare e/o gestire, anche per conto di terzi, eventi e attività per la tutela, la promozione e la valorizzazione del patrimonio artistico, architettonico e culturale o comunque volte alla promozione culturale e artistica;
- c. promuovere e stimolare la cultura alimentare ed enologica dei prodotti tipici, mediante l'organizzazione di manifestazioni culinarie a tema, degustazioni, dibattiti, tavole rotonde, corsi di formazione ed aggiornamento sulla storia delle tipicità locali, mostre e qualunque altra iniziativa tendente ad aumentare la conoscenza dei prodotti alimentari tipici;
- d. organizzare manifestazioni culturali, festival, concerti di qualsiasi genere;
- e. promuovere e gestire spazi coperti o all'aperto per organizzare eventi o ogni altra attività utile per il perseguimento delle finalità dell'Associazione;
- f. fornire collegamenti di conoscenza e interscambio di informazioni ed esperienze tra coloro che si occupano di cultura e arte, in ogni loro forma ed espressione;
- g. promuovere, produrre, distribuire, diffondere materiale editoriale, artistico, fotografico, culturale, audiovisivo, multimediale, o quant'altro sia utile per divulgare la conoscenza ad un più vasto pubblico di tutti gli argomenti relativi alle finalità dell'Associazione;
- h. promuovere iniziative rivolte allo sviluppo di scambi culturali tra paesi e nazioni;
- i. acquisire, gestire, produrre pubblicità, produrre e vendere stampati, quali periodici, libri, materiale audiovisivo, filmati, fotografie, materiale multimediale attinente alle finalità dell'Associazione;
- j. reperire e gestire fondi, attrezzature e immobilizzazioni per raggiungere le finalità



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

dell'Associazione;

k. progettare e realizzare eventi formativi negli ambiti sopra indicati.

## **SOCI**

### **Articolo 4 - Soci -**

Possono far parte dell'Associazione tutte le persone di ambo i sessi che accettano gli scopi fissati dallo statuto e che siano intenzionate a dare il proprio contributo sia personale che finanziario al perseguimento degli stessi. Il numero dei soci è illimitato. Possono essere soci dell'Associazione le persone fisiche, le Società e gli Enti che ne condividano gli scopi e che si impegnino a realizzarli. Il rapporto associativo è unico indipendentemente dalle varie categorie di soci. Tutti gli associati maggiori di età hanno diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti degli organi direttivi dell'Associazione.

Gli associati si distinguono in ordinari, volontari, benemeriti e sostenitori. I soci volontari sono coloro che versano la quota annuale e prestano la propria opera in modo personale e gratuito. I soci benemeriti sono dichiarati tali dal Consiglio Direttivo a seguito dello svolgimento di attività particolarmente significative per la vita dell'Associazione. I soci sostenitori sono quelli che decidono volontariamente di versare una quota associativa annuale significativa.

Chi intende essere ammesso come socio dovrà farne richiesta scritta ai componenti del Consiglio Direttivo, impegnandosi ad attenersi al presente Statuto, agli eventuali



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

regolamenti interni e alle delibere adottate dall'Associazione.

La domanda di ammissione potrà essere accolta o respinta da parte del Consiglio Direttivo.

I Soci sono obbligati a versare il contributo associativo annuale. Tali quote sono stabilite dal Consiglio Direttivo di anno in anno in funzione dei programmi di attività e non potranno mai essere restituite. Le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Tutti gli associati, ordinari, volontari, benemeriti e sostenitori, hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- ricoprire le cariche associative;
- partecipare all'assemblea con diritto di voto.

Tutti gli associati sono obbligati a:

- osservare lo Statuto, del Regolamento e delle deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- al pagamento della quota e dei contributi associativi;
- al rispetto delle norme vigenti in materia di navigazione.

#### **Articolo 5 - Recesso, decadenza ed esclusione dei soci -**

I soci cessano di appartenere all'Associazione per recesso, decadenza, esclusione e per causa di morte.

Può recedere il socio che non intende continuare a collaborare alle attività dell'Associazione, dando comunicazione scritta al Consiglio Direttivo che in occasione



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

della prima riunione successiva prenderà formalmente atto dell'intervenuto recesso.

Il socio che non sia più in regola con il pagamento della quota associativa annuale viene dichiarato decaduto ed escluso dall'Associazione da parte del Consiglio Direttivo, su segnalazione del Tesoriere se nominato.

L'esclusione può essere dichiarata dal Consiglio Direttivo, inoltre, nel caso in cui il socio:

- danneggi moralmente e materialmente l'Associazione;
- non ottemperi alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni assunte dagli organi sociali.

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Direttivo dopo che al socio sia stato contestato in forma scritta il fatto che la giustifica, con l'assegnazione di un termine di dieci giorni per eventuali osservazioni e controdeduzioni. L'interessato può proporre ricorso all'Assemblea dei soci che delibererà sull'accoglimento dello stesso alla prima assemblea successiva al suo ricevimento da parte del Consiglio Direttivo.

Il socio receduto, decaduto o escluso e, allo stesso modo, gli eredi del socio defunto, non possono vantare alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione né reclamare il rimborso dei contributi associativi pagati.

## **ORGANI SOCIALI**

### **Articolo 6 - Organi sociali -**

L'Associazione ha quali organi necessari l'Assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo e il Presidente.



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

## **Articolo 7 - Assemblea -**

L'assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione.

Hanno diritto di partecipare all'assemblea sia ordinaria che straordinaria tutti i soci in regola con la quota associativa alla data dell'avviso di convocazione. Tutti i soci hanno diritto ad un voto, ma nessun socio potrà essere rappresentato da altri in assemblea, tranne il socio minorenni. La convocazione dell'assemblea ordinaria avviene mediante affissione alla bacheca dell'Associazione di apposito avviso.

Essa indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed inoltre:

- approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;
- approva entro il 30 aprile di ogni anno il bilancio d'esercizio dell'anno precedente;
- elegge i membri del Consiglio Direttivo, indicandone il Presidente;
- delibera il regolamento interno e le sue variazioni.

L'assemblea ordinaria viene convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio ed ogni qualvolta lo stesso Presidente oppure almeno due membri del Consiglio Direttivo o un terzo degli associati ne ravvisino l'opportunità. In questi casi la convocazione deve avvenire entro 20 giorni dalla richiesta scritta.

L'assemblea straordinaria, da convocarsi con le stesse modalità previste per quella ordinaria:

- approva lo statuto e le sue modificazioni;
- approva tutti gli atti di amministrazione straordinaria;
- delibera la costituzione o partecipazione ad Enti, società e ad altri organismi con



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

finalità statutarie analoghe o strumentali per il raggiungimento degli scopi sociali;

- lo scioglimento dell'Associazione.

L'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente se nominato o, in assenza di entrambi, dal membro designato dall'assemblea stessa. La nomina del segretario verbalizzatore spetta al Presidente dell'assemblea.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, contenente gli argomenti all'ordine del giorno, affisso alla bacheca dell'Associazione almeno quindici giorni prima della data prevista per la riunione. In difetto di convocazione scritta, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipino di persona o siano rappresentati per delega tutti gli associati.

L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci. In seconda convocazione, da effettuarsi dopo che siano trascorse almeno 24 ore dalla prima, l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati. Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria sono assunte col voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti.

L'assemblea straordinaria è validamente costituita quando siano presenti o rappresentati i due terzi dei soci. In seconda convocazione, da effettuarsi dopo che siano trascorse almeno 24 ore dalla prima, l'assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati. Le deliberazioni dell'assemblea straordinaria relative alle modifiche statutarie sono assunte col voto favorevole della





**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

maggioranza dei presenti, mentre quelle relative allo scioglimento dell'Associazione e alla devoluzione del patrimonio sociale sono assunte col voto favorevole dei tre quarti degli associati.

Nessun socio può partecipare alla votazione su questioni concernenti i suoi interessi.

### **Articolo 8 - Consiglio Direttivo -**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri non inferiore a 3 e non superiore a 7, eletti dall'assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo dura in carica 3 anni e i suoi membri sono rieleggibili.

Possono farne parte esclusivamente gli associati. I consiglieri vengono eletti dall'assemblea.

Nel caso in cui, per dimissioni o altra causa, uno dei membri del Consiglio decada dall'incarico, l'assemblea può provvedere alla sua sostituzione ed il nuovo nominato rimane in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio. Nel caso decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'assemblea deve provvedere alla nomina del nuovo Consiglio. I consiglieri che, senza giustificato motivo, non intervengano per tre sedute consecutive alle riunioni del Consiglio, sono considerati dimissionari.

Al Consiglio Direttivo spetta di:

- curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea;
- redigere i programmi delle attività sociali previste dallo statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei soci;
- predisporre lo schema di bilancio;



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

- nominare al proprio interno il Vicepresidente, il Segretario ed il Tesoriere, se ritenuti funzionali allo sviluppo dell'Associazione;
- deliberare sulle domande di nuove adesioni;
- deliberare circa la sospensione e l'esclusione dei soci;
- pronunciare la decadenza del consigliere che, senza giustificato motivo, non intervenga a tre riunioni consecutive.
- fissare la quota annuale di adesione all'Associazione;
- convocare l'Assemblea dei soci;
- provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non spettino all'assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente; in caso di sua assenza dal Vicepresidente se nominato e, in assenza di entrambi, dal consigliere più anziano.

Il Consiglio è convocato ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o quando almeno i due terzi dei componenti ne faccia richiesta. Esso assume le proprie deliberazioni con la presenza ed il voto favorevole della maggioranza dei suoi membri, ai quali spetta un solo voto.

I verbali di ogni riunione del Consiglio Direttivo, redatti a cura del segretario, vengono sottoposti alla approvazione del Consiglio stesso nella riunione successiva e conservati agli atti.

### **Articolo 9 - Presidente -**

Il Presidente ha il compito di presiedere il Consiglio Direttivo nonché l'assemblea dei soci,



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

coordinandone i lavori. Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio e inoltre:

- cura l'esecuzione dei deliberati dell'assemblea e del Consiglio;
- coordina le attività dell'Associazione;
- è consegnatario dei mezzi di esercizio e dei beni in uso all'Associazione;
- firma ogni atto autorizzato dal Consiglio stesso.

In caso di urgenza il Presidente può esercitare i poteri del Consiglio Direttivo riferendone tempestivamente allo stesso, ed in ogni caso nella riunione immediatamente successiva.

In caso di sua assenza o impedimento, le sue funzioni spettano al Vicepresidente.

#### **Articolo 10 - Vicepresidente -**

Il Vicepresidente dell'Associazione, se nominato dal Consiglio Direttivo, sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo ed in quelle mansioni nelle quali venga espressamente delegato.

#### **Articolo 11 - Segretario/Tesoriere -**

Il Segretario, se nominato dal Consiglio Direttivo, dà esecuzione alle deliberazioni del Presidente e del Consiglio Direttivo, redige i verbali alle riunioni, attende alla corrispondenza dell'Associazione.

Il Tesoriere, se nominato dal Consiglio Direttivo, cura l'amministrazione dell'Associazione e si incarica delle riscossioni delle entrate e della tenuta dei libri sociali e contabili. Provvede alla conservazione delle proprietà dell'Associazione e alle spese da sostenere



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

secondo le indicazioni generali del Consiglio Direttivo. Esegue la gestione economica e finanziaria, provvede alla fine di ogni anno solare alla compilazione del bilancio consuntivo. Può essere delegato dal Presidente all'amministrazione del patrimonio sociale.

## **PATRIMONIO SOCIALE**

### **Articolo 12 - Patrimonio dell'Associazione -**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

1. dal Fondo di dotazione derivante dai conferimenti in denaro versati dai soci all'atto di costituzione dell'Associazione;
2. dai beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o che potranno essere acquistati e/o acquisiti da lasciti e donazioni;
3. da contributi, erogazioni, lasciti e donazioni di enti e soggetti pubblici e privati;
4. da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio.

Il patrimonio non è mai ripartibile fra i soci durante la vita dell'Associazione né all'atto del suo scioglimento.

### **Articolo 13 - Risorse economiche -**

L'Associazione trae le risorse economiche per il suo funzionamento da:

- quote associative annuali;
- contributi degli aderenti e/o di privati;



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

- contributi dello Stato, di enti ed istituzioni pubbliche;
- contributi di organismi internazionali;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.

Al fine di perseguire lo scopo associativo potranno essere richiesti a terzi finanziamenti fruttiferi e infruttiferi.

Tutte le entrate saranno destinate alla realizzazione delle finalità dell'Associazione.

#### **Articolo 14 - Rendiconto economico-gestionale -**

L'esercizio sociale dell'Associazione ha termine il 31 dicembre di ciascun anno.

Entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio finanziario considerato, il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo dello stesso, dal quale devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti, e lo sottopone all'approvazione dell'assemblea degli associati.

Gli eventuali avanzi di gestione saranno destinati unicamente alle attività istituzionali dell'Associazione.

È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione salvo che la destinazione o distribuzione siano imposte dalla legge.



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

## **SCIoglimento E LIQUIDAZIONE**

### **Articolo 15 - Liquidazione e devoluzione del patrimonio sociale -**

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, verranno nominati uno o più liquidatori, muniti dei necessari poteri.

L'associazione avrà l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'organizzazione, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altre organizzazioni che perseguano le medesime finalità o di destinarlo a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

## **DISPOSIZIONI GENERALI**

### **Articolo 16 - Clausola compromissoria -**

Tutte le controversie nascenti dal presente contratto verranno deferite al servizio di mediazione della Camera Arbitrale di Venezia, organismo abilitato a gestire procedure di mediazione. Qualora risulti impossibile esperire il tentativo di mediazione o in caso di mancato raggiungimento di un accordo, le controversie verranno definite mediante arbitrato amministrato dalla Camera Arbitrale di Venezia, secondo il suo Regolamento, alla quale è demandata la nomina dell'Arbitro unico o del Collegio Arbitrale.

### **Articolo 17- Disposizioni finali -**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto, valgono le norme del



**BATIPAI**  
ASSOCIAZIONE CULTURALE

Codice Civile e delle altre leggi in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Venezia, 18/01/2018